



GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

Cuarto curso

Asignatura	Aplicaciones informáticas para la información contable	Código	802307
Módulo	Contabilidad	Materia	Contabilidad para usuarios internos
Carácter	Optativa		
Créditos	4	Presenciales	2
		No presenciales	2
Curso	Cuarto	Semestre	8

COORDINADOR DE ASIGNATURA

Departamento Responsable	ECONOMÍA FINANCIERA Y CONTABILIDAD II		
Coordinador	e-mail		
Enrique Villanueva García	enrique.villanueva@ucm.es		

SINOPSIS

BREVE DESCRIPTOR

Aplicación profesional de una hoja de cálculo para la elaboración y análisis de información financiera.



CONOCIMIENTOS PREVIOS RECOMENDADOS

Fundamentos de contabilidad y finanzas.

OBJETIVOS FORMATIVOS

OBJETIVOS (Resultados de Aprendizaje)

El alumno tendrá:

- la capacidad de utilizar una hoja de cálculo para la elaboración y el análisis de informes financieros.
- la capacidad de resolver problemas relativos al uso de información financiera utilizando una hoja de cálculo.
- Capacidad básica de realizar minería de datos financieros.

COMPETENCIAS

Generales: CG1, CG3, CG4
Transversales: CT1, CT4, CT5,
Específicas : CE3, CE4, CE5, CE6

METODOLOGÍA DE APRENDIZAJE

A todas las actividades formativas se les aplicará una metodología de enseñanza-aprendizaje mixta para que el aprendizaje del estudiante sea colaborativo y cooperativo.

CONTENIDOS TEMÁTICOS (Programa de la asignatura)

- 1 Word. Herramienta seguimiento
2. Introducción a Excel. Vista Backstage. Denominación de celdas y rangos.
3. Introducción de fórmulas y referencias
4. Funciones lógicas
5. Tablas y ordenar datos
6. Minigráficos y temas (diseño de página)
7. Gráficos
8. Formato condicional
9. Funciones estadísticas y matemáticas
10. Funciones de texto
11. Datos y validación de datos
12. Funciones de consulta
13. Funciones financieras y fecha
14. Buscar objetivo tablas de datos y análisis de escenarios



Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales

15 Tablas dinámicas (*pivot tables*) y gráficos dinámicos



ACTIVIDADES DOCENTES		
Clases Teóricas	Dedicación	30%
En la asignatura se sigue una enseñanza basada en actividades. Las clases tienen lugar en el aula informática.		
Clases Prácticas y Seminarios	Dedicación	20%
Otras Actividades	Dedicación	50%
Tutorías personalizadas o en grupo	5%	
Actividades de evaluación	5%	
Elaboración de trabajos individuales o en grupo	10%	
Horas de estudio	30%	
EVALUACIÓN		
Exámenes	Participación en la Nota Final	50%
Participación activa en el aula y seminarios	Participación en la Nota Final	10%
Resolución de casos y ejercicios	Participación en la Nota Final	30%
Realización y presentación de trabajos individuales o en grupo	Participación en la Nota Final	10%
CRITERIOS DE EVALUACIÓN		
<ul style="list-style-type: none">• Para superar la asignatura en convocatoria ordinaria o extraordinaria es imprescindible obtener una puntuación mínima de 4 puntos sobre 10 en las prácticas.• El alumno podrá acogerse a la calificación de NO PRESENTADO en la convocatoria ordinaria si deja de realizar las actividades prácticas de la asignatura durante el primer mes y medio de la actividad docente. Transcurrido este periodo, se entiende que sigue a todos los efectos el sistema de evaluación continua.• El alumno que no se presente al examen extraordinario, será considerado como NO PRESENTADO en dicha convocatoria, con independencia de que haya realizado la evaluación continua o no. Si el alumno realiza este examen, su calificación se ponderará con la de las prácticas, siendo según lo señalado anteriormente.		



CRONOGRAMA			
Semana	Temas		Seminario
Semana 1	Tema 1	Word. Seguimiento de documentos	
Semana 1	Tema 2	Introducción a Excel. Vista Backstage. Denominación de celdas y rangos.	
Semana 2	Tema 3	Introducción de fórmulas y referencias	
Semana 3	Tema 4	Funciones lógicas	
Semana 4	Tema 5, 6	Tablas y ordenar datos Minigráficos y temas (diseño de página)	Recapitulación I
Semana 5	Tema 7 y 8	Gráficos y formato condicional	
Semana 6		Recapitulación intermedia	
Semana 7	Tema 9	Funciones estadísticas y matemáticas	
Semana 8	Tema 10 y 11	Funciones de texto Datos y validación de datos	
Semana 9	Tema 12-I	Funciones consulta	
Semana 10	Tema 12-II	Funciones consulta	Recapitulación II
Semana 11	Tema 13	Funciones financieras y fecha	
Semana 12	Tema 14	Buscar objetivo. Tablas de datos y análisis de escenarios	
Semana 13	Tema 15. I	Tablas/gráficos dinámicos (<i>pivot table</i>)	
Semana 14	Tema 15. II	Tablas/gráficos dinámicos (<i>pivot table</i>)	Recapitulación 3
Semana 15		Recapitulación final	

La periodicidad del seminario será mensual, dividiendo el grupo en dos mitades (1,5 horas un día para una mitad de los alumnos; 1,5 horas para la otra mitad).

RECURSOS

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

- John Walkenbach, Excel 2010, Anaya multimedia, 2010
- Vv.aa. Aprender excel 2010 con 100 ejercicios prácticos , Marcombo, s.a., 2010

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

- Wayne L Wiston, *Excel 2010, Data analysis and Business modeling*, Microsoft Press, 2011
- Avon, Jack, *The Handbook of Financial Modeling: A Practical Approach to Creating and Implementing Valuation Projection Models*, 2013
- Jelen, B and M. Alexander, *Pivot Table, Data Crunching*, 2011, Pearson

OTROS RECURSOS